



# COMUNE DI BUCCINO

Provincia di Salerno

C O P I A

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 102 del 3/6/2013

**Oggetto: Acquisto Software per gestione contratti in via telematica:  
Provvedimenti.**

L'anno duemilatredici il giorno tre del mese di giugno alle ore 12,40  
nella Casa Comunale, la Giunta, legalmente convocata, si è riunita, sotto la  
presidenza del Sig. Nicola Parisi - Sindaco - nelle persone dei Sigg. :

			presenti assenti		
1	Nicola	PARISI	SINDACO	X	
2	Giuseppe Diego	BASTA	ASSESSORE		X
3	Maria	TRIMARCO	ASSESSORE	X	
4	Francesco	FARAO	ASSESSORE	X	
5	Domenico	SENATORE	ASSESSORE	X	
			Totale	4	1

Partecipa il Segretario Comunale, dott. Gerardo Rosania

**IL PRESIDENTE**

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti  
alla trattazione dell'argomento in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che il D.L. 18 ottobre 2012 n. 179 convertito dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, ha modificato l'art. 11 comma 13 del D. Lgs. n. 163 del 2006 come di seguito riportato “ *Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice o mediante scrittura privata*”.La disposizione si applica a fare data dal 1° gennaio 2013;

**DATO ATTO** che il contratto informatico deve, quindi, poi essere salvato in modo da garantire la successiva conservazione per un tempo illimitato con tecnologie sicure che ne garantiscono anche la fruizione, che per quanto riguarda le pubbliche amministrazioni, la formazione, la gestione e la conservazione dei documenti informatici sono disciplinate dal Codice dell'amministrazione digitale, come modificato dal D. Lgs. 30 dicembre 2010 n. 235, che per quanto riguarda la conservazione prescrive all'art. 43 che essa debba essere effettuata “in modo da garantire la conformità dei documenti agli originali, nel rispetto delle regole tecniche ai sensi dell'art. 71” ;

**CONSIDERATO** che le “Regole tecniche per la formazione, tenuta e conservazione del documento informatico”, ad oggi non sono ancora state approvate, in attesa si fa riferimento sul tema alla delibera CNIPA n. 11 del 2004 ( Regole tecniche per la riproduzione e conservazione di documenti su supporto ottico idoneo a garantire la conformità dei documenti agli originali), che definisce il processo di conservazione digitale – definita “conservazione sostitutiva” - dei documenti;

**CHE** per la concreta realizzazione della conservazione sostitutiva presuppone necessariamente la nomina di un responsabile della conservazione, i cui compiti sono elencati all'art. 5 della Delibera CNIPA e consistono sostanzialmente nell'attestare il corretto svolgimento del processo di conservazione, apponendo la propria firma digitale ed un riferimento temporale al documento conservato, e fungere da garante della corretta tenuta dell'archivio secondo principi documentati di sicurezza, attraverso l'adozione di procedure di tracciabilità tali da garantire la corretta conservazione, accessibilità ed esibizione dei documenti.

**VISTO** l'art. 44 del Codice dell'Amministrazione Digitale, come modificato nel 2010, che elenca i requisiti del sistema di conservazione dei documenti informatici, per il comma 1-ter il responsabile

della conservazione può anche chiedere la conservazione dei documenti informatici o la certificazione della conformità del relativo processo di conservazione ad altri soggetti, pubblici o privati, che offrono idonee garanzie organizzative e tecnologiche: i conservatori accreditati presso DigilPA ai sensi del successivo art. 44-bis del CAD;

**ATTESA** la necessità di dotare la Segreteria del software applicativo per la gestione dei contratti e per l'invio telematico all'Agenzia delle Entrate e di valutare una proposta di servizio outsourcing per la conservazione digitale a norma dei documenti informatici -contratti digitali-;

**RITENUTO** incaricare il Responsabile dell'area Amministrativa ad assumere tutti provvedimenti conseguenziali;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile dell'Area Amministrativa e quello contabile del Responsabile del Settore Finanziario;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge.

### **DELIBERA**

- 1) la premessa è parte integrante del presente deliberato;
- 2) Di autorizzare l'acquisizione del software applicativo per la gestione dei contratti e l'invio telematico all'Agenzia delle Entrate;
- 3) Di stanziare per le finalità di cui al punto precedente una somma di € 2.094,00;
- 4) Di demandare al competente settore amministrativo l'assunzione degli atti conseguenziali, a partire dal relativo impegno di spesa;
- 5) Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134/4° comma del D. Lgs. 267/2000.

Il Presidente



Il Segretario

F.to come originale

F.to come originale

\*\*\*\*\*  
O Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/00

\*\*\*\*\*  
O Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/00  
\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata :

Affissa all'Albo Pretorio il 11 GIU. 2013 registrata al n. \_\_\_\_\_ per prescritta

Pubblicazione di giorni quindici consecutivi e vi rimarrà fino alla scadenza.

Buccino li 11 GIU. 2013

Il Responsabile dell'Albo Pretorio  
F.to Sig. Sabato A. Trimarco



Il Segretario Comunale  
F.to dott. Gerardo Rosania

\*\*\*\*\*  
ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suesesa deliberazione :

( ) è stata dichiarata immediatamente esecutiva

( ) è divenuta esecutiva per decorrenza termini

Buccino li 11 GIU. 2013



Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Gerardo Rosania

Trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari (art. 125 D. Lgs. n. 267/2000)

Buccino li 11 GIU. 2013



Per copia conforme all'originale  
Il Segretario Comunale  
Dott. Gerardo Rosania